

Allegato A
COMUNE DI MASSA
U.O. SPORT

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE SPAZI DEL PALAZZETTO DELLO SPORT
DI MASSA - ANNO 2023-2024

1. Oggetto del bando

1. L'Amministrazione Comunale, al fine di promuovere ed incentivare lo svolgimento dell'attività sportiva nel Comune di Massa, intende procedere all'assegnazione di spazi all'interno del Palazzetto dello Sport di proprietà comunale per lo svolgimento di attività sportive agonistiche relativamente all'anno 2023 – 2024 come da deliberazione di G.C. n. 386 del 04.12.2019 – atto di indirizzo in ordine al criterio, alle modalità e alle condizioni per l'utilizzo del Palazzetto dello Sport nonché alle tariffe d'uso che si intende integralmente riportato.

Gli spazi all'interno del Palazzetto dello Sport sono concessi in uso, salvo eventuali variazioni che saranno preventivamente comunicate, nel periodo di tempo **dal 1 Settembre 2023 al 31 agosto 2024, fino a nuove assegnazioni e comunque non oltre il 31 dicembre 2024**. Gli spazi all'interno del Palazzetto dello Sport potranno essere concessi in uso dal lunedì alla domenica per lo svolgimento di allenamenti/gare e/o manifestazioni autorizzate. Si precisa che l'utilizzo degli spazi all'interno del Palazzetto dello Sport deve tassativamente sottostare a quanto stabilito con atto dalle linee guida per l'utilizzo degli impianti sportivi emesse dalle Federazioni Sportive. Inoltre, l'obbligo di pulire/sanificare implica anche obbligo di compilare il relativo registro e di organizzare gli orari delle attività in modo tale che ci sia il tempo per la pulizia/sanificazione.

2. Requisiti di ammissione

1. Sono ammesse a partecipare al presente Bando tutte quelle Società e Associazioni Sportive affiliate alle varie Federazioni Sportive regolarmente costituite aderenti a Federazioni Sportive Nazionali, ad Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate riconosciute dal C.O.N.I. e dal C.I.P. compatibili con quanto disciplinato con determinazione del dirigente n. 3217 del 23.12.2019 – Gestione diretta provvisoria del Palazzetto dello Sport – che si intende integralmente riportata.
2. I requisiti richiesti, a pena di esclusione, per l'ammissione al bando sono i seguenti:

- a. affiliazioni alle Federazioni Sportive Nazionali, ad Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate nonché Associazioni Benemerite riconosciuti ai sensi di legge;
- b. assenza di fini di lucro;
- c. essere in regola con tutti i pagamenti relativi e con le rateizzazioni programmate per l'utilizzo degli spazi all'interno del Palazzetto dello Sport relativi agli anni precedenti;
L'esistenza di pendenze con l'Amministrazione Comunale per mancato pagamento delle tariffe d'uso e rateizzazioni programmate relative anche ad annualità precedenti, preclude la concessione dell'impianto sportivo (si raccomanda particolare attenzione al rispetto di quanto richiesto);
- d. obbligo di dotarsi di una polizza per la responsabilità civile con un Istituto assicurativo;
- e. disponibilità a sottoscrivere un atto di impegno per la pratica dello sport come mezzo di promozione per la salute individuale e collettiva, alla crescita psicomotoria e alla socializzazione dei giovani, nel rispetto dei principi etici e dei valori educativi richiamati nella Convenzione Europea contro il doping stipulata a Strasburgo il 16 novembre 1989 e ratificata con Legge 29 novembre 1995 n. 522.
- f. obbligo per ogni società/associazione sportiva che usufruisce del palazzetto a compilare e sottoscrivere il Piano di Gestione ed Emergenza del Palazzetto Comunale in quanto responsabili della sicurezza dell'impianto messo a loro disposizione;

3. Termini e modalità delle richieste - Modalità di assegnazione

1. Gli interessati che intendono usufruire dell'impianto sportivo sono tenuti a presentare **entro le ore 12.00 del 31 luglio 2023**, una domanda in carta semplice alla Amministrazione Comunale, specificando per quali attività sportive e per quali periodi.
2. Le domande, indirizzate all'ufficio Sport, devono pervenire **entro le ore 12.00 del 31 luglio 2023** all'Ufficio Protocollo del Comune di Massa, Via Porta Fabbrica, 1- 54100 Massa, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - a. a mano, tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e martedì-giovedì anche il pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.;
 - b. tramite PEC all'indirizzo: **comune.massa@postacert.toscana.it**
3. Le istanze pervenute vengono poi assegnate, per il procedimento istruttorio, all'Ufficio Sport che procede all'assegnazione di turni, spazi e orari nel quadro di una programmazione comunale.

4. L'U.O. Sport, sulla base di tutte le richieste pervenute e in base alle disponibilità degli spazi e nel rispetto dei criteri di cui al presente avviso, redige un piano di utilizzo del Palazzetto, rilasciando le relative autorizzazioni.
5. Le richieste di utilizzo dell'impianto sportivo pervenute successivamente alla assegnazione annuale di cui sopra saranno accolte compatibilmente con la disponibilità residua delle strutture.
6. L'assegnazione del Palazzetto per lo svolgimento di gare di campionato viene concordata all'inizio dell'anno sportivo con le società interessate, tenendo conto delle esigenze sia delle società praticanti attività federale che di quelle non federali.
7. In caso di concomitanza di più gare nella stesso orario e nello stesso impianto, hanno precedenza le società che svolgono attività federale di categoria maggiore, nel rispetto delle norme stabilite dalle stesse federazioni sportive.

4. Priorità nell'assegnazione

Ai fini della assegnazione dell'impianto saranno tenute in considerazione le seguenti priorità:

1. Società o associazioni, con finalità sportive, con maggior numero di iscritti, con tesseramento annuale, nei settori giovanili, dando pur sempre preferenza alle associazioni/società locali iscritte alle maggiori serie dei campionati federali;
2. organizzazione, ovvero partecipazione a manifestazioni sportive di interesse internazionale, nazionale o regionali;
3. Scuole locali per le attività sportive scolastiche;
4. a parità di punteggio verrà privilegiato la tipologia di sport non altrimenti rappresentato all'interno del Palazzetto.

5. Priorità nell'utilizzo

1. Le gare hanno precedenza di norma sugli allenamenti.
2. Dovrà essere rispettata la gerarchia federale dei rispettivi campionati o manifestazioni sportive.

6. Modalità di utilizzo del Palazzetto dello Sport

1. Gli orari di utilizzo, una volta concessi, devono essere tassativamente rispettati, pena la revoca della concessione all'uso.
2. L'accesso, fatta eccezione per gli spazi riservati al pubblico, è permesso esclusivamente agli atleti, allenatori e tecnici, oltre ai funzionari del Comune per i controlli che ritengono di effettuare.
3. E' assolutamente vietato l'uso a coloro che siano sprovvisti della relativa autorizzazione.

4. I soggetti utilizzatori potranno accedere alle strutture solo se regolarmente autorizzati e nelle ore concesse.
5. I soggetti utilizzatori rispondono di qualsiasi infortunio a persone e di danni a cose che dovessero verificarsi durante l'utilizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità.
6. In caso di danneggiamenti agli impianti o agli attrezzi in essi situati, l'utente è tenuto a rifondere tali danni alla amministrazione Comunale.
7. A tal fine i soggetti utilizzatori sono tenuti ad essere in possesso di adeguata polizza R.C., valida per tutto il periodo di utilizzo. Tale disposizione non si applica alle Scuole.
8. La Giunta Comunale si riserva, comunque, la facoltà di esentare dall'obbligo di prestazione della cauzione nonché di valutarne l'entità.
9. L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali ammanchi lamentati dai soggetti utilizzatori né di danni o furti che dovessero verificarsi a biciclette, motomezzi ed automezzi lasciati negli spazi di parcheggio limitrofi all'impianto.
10. I soggetti utilizzatori dovranno tener presente la necessità di assicurare il regolare impiego delle attrezzature, la rimozione e la posa in opera di ostacoli ed altri attrezzi sportivi o comunque inerenti l'attività sportiva, a mezzo di proprio personale di fiducia.
11. Sono a carico dei soggetti utilizzatori la gestione della sicurezza all'interno ed all'esterno del palazzetto dello sport, sia per quanto riguarda le disposizioni federali di appartenenza, sia per la gestione dell'emergenza con personale in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, del Responsabile della Sicurezza ai sensi del D.M. 18.03.96 e s.m.i. e del piano di sicurezza del palazzetto;
12. L'uso del palazzetto è concesso secondo l'agibilità accertata e riconosciuta dalla Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo del 17.01.2020, pertanto coloro che richiedono ed ottengono l'utilizzo devono aver cura di limitare il numero degli spettatori a quello prescritto nel verbale della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo del 17.01.2020 che fissa la capienza massima della struttura in complessive 951 persone;
13. I soggetti utilizzatori devono garantire la presenza di personale addestrato all'uso del defibrillatore semiautomatici;
14. Sono a carico dei soggetti utilizzatori, quale datore di lavoro, tutti gli oneri, obblighi e adempimenti diretti ed indiretti riconducibili alle norme in materia di sicurezza di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. con esonero del Comune di Massa da ogni e qualsiasi responsabilità;
15. La presenza del Responsabile della sicurezza deve essere garantita durante il periodo di funzionamento di ogni impianto in presenza di pubblico, in ottemperanza all'art. 19 del D.M. 18.03.96, assicurando il mantenimento delle condizioni di sicurezza, nel rispetto del relativo Piano di sicurezza.

7. Divieti

1. Per assicurare un corretto e ordinato uso dell'impianto concesso è tassativamente vietato:
 - a. sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso, pena la revoca immediata della concessione;
 - b. usare calzature non adeguate e/o sporche all'interno delle sale e del Palazzetto dello Sport e/o attrezzature che possano arrecare danno alla pavimentazione e/o alla struttura;
 - c. masticare gomma all'interno dell' area di gioco;
 - d. affiggere qualsiasi manifesto e/o adesivo nonché materiale pubblicitario senza autorizzazione preventiva rilasciata dal Comune;
 - e. utilizzare spazi non destinati specificamente al pubblico da parte di genitori e accompagnatori;
 - f. detenere le chiavi di accesso dell'impianto senza regolare autorizzazione;
 - g. depositare materiale societario o privato negli spogliatoi o in altri locali senza una specifica autorizzazione scritta;
 - h. utilizzare l'impianto fuori dagli orari autorizzati;
 - i. svolgere attività diverse da quelle autorizzate;
 - j. dislocare gli attrezzi di proprietà del comune senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale o usare gli stessi attrezzi fuori dagli impianti cui sono destinati.
 - k. **È vietato ostruire le vie di esodo ed è fatto divieto di coprire le indicazioni di sicurezza e gli estintori che devono essere sempre facilmente accessibili.**

2. In tutta la struttura è fatto divieto di fumare.

8. Uso scorretto del palazzetto

1. Qualora il concessionario non rispetti le disposizioni previste nel presente provvedimento o, comunque, non faccia corretto uso del palazzetto, verrà ammonito per iscritto.
2. L'associazione, persona fisica o legale rappresentante che abbia ricevuto due ammonizioni non potrà più ottenere la concessione dello stesso.
3. Nello stesso modo verrà escluso dalla fruizione del Palazzetto l'associazione o persona fisica o legale rappresentante che indicherà come responsabile una persona che sia incorsa, in qualità di responsabile, in due ammonizioni.

Tariffe

Per l'uso del Palazzetto è dovuto, da parte dei soggetti utilizzatori, il pagamento di apposite tariffe, così come approvate con atto della Giunta Comunale n. G.C. n. 386 del 04.12.2019

| ATTIVITA' | TARIFFA LOCALI | TARIFFA NON LOCALI |
|--|--|---|
| Allenamenti associazioni/società sportive dilettantistiche | € 20,00/ora | <i>Le tariffe per le associazioni/ società sportive dilettantistiche con sede fuori dal Comune di Massa sarà applicato un aumento pari al 50% della tariffa in uso.</i> |
| Gare con ingresso gratuito Tariffa/partita (max 3 ore) associazioni/società sportive dilettantistiche | € 100,00 a partita | |
| Gare con ingresso a pagamento Tariffa/partita (max 3 ore) associazioni/società sportive dilettantistiche | € 100,00 a partita oltre il 10% dei borderò al netto dei diritti erariali SIAE e IVA | |
| Manifestazioni sportive mezza giornata ingresso gratuito | € 180,00 | |
| Manifestazioni sportive giornata intera ingresso gratuito | € 300,00 | |
| Manifestazioni sportive mezza giornata ingresso a pagamento | € 180,00 oltre il 10% dei borderò al netto dei diritti erariali SIAE e IVA | |
| Manifestazioni sportive giornata intera ingresso a pagamento | € 300,00 oltre il 10% dei borderò al netto dei diritti erariali SIAE e IVA | |

Le tariffe possono essere: orarie (ad es. per gli allenamenti), a prestazione (ad es. per svolgimento gare), a prestazione più percentuale sugli incassi (ad es. per manifestazioni o gare con pubblico pagante).

La disponibilità oraria del palazzetto è comprensiva del montaggio e smontaggio delle strutture/attrezzature a carico delle associazioni/società sportive, nonché dei tempi necessari per la pulizia e sanificazione da effettuarsi obbligatoriamente al termine della sessione di allenamento, gara o manifestazione/esibizione.

Gli spogliatoi devono essere lasciati liberi entro 30 min. fine orario disponibilità oraria.

Le società devono lasciare il palazzetto e gli spogliatoi puliti/liberi da qualsiasi oggetto (bottigliette, vestiario, varie, etc).

Riserva di utilizzo: è data priorità di utilizzo alle associazioni e società sportive dilettantistiche locali.

9. Modalità di pagamento

Le società/associazioni sportive che utilizzano l'impianto con uso continuativo, a seguito di assegnazioni, per allenamenti e partite dovranno corrispondere al Comune il costo degli spazi assegnati, calcolato come da tariffe di cui sopra e per l'intero orario concesso, entro la data indicata nel bollettino PagoPA ricevuto, nelle modalità sotto riportate. Negli altri casi le tariffe dovranno essere corrisposte prima dell'inizio del periodo di utilizzo autorizzato.

Sarà scomputato il solo costo per il mancato utilizzo del Palazzetto da parte degli assegnatari esclusivamente per indisponibilità dell'Impianto determinata da necessità non imputabili all'utilizzatore o tempestivamente inviata disdetta all'AC. L'eventuale disdetta degli orari di utilizzo dovrà essere comunicata all'ufficio sport con lettera protocollata o a mezzo pec nei seguenti modi:

1. manifestazioni sportive:

- 30 gg prima senza alcun aggravio della tariffa;
- Dai 30 ai 15 gg prima con aggravio pari al 50% della tariffe;
- Dopo 15 gg con aggravio pari 100% della tariffa.

2. Allenamenti e partite di campionato federale:

- 15 gg prima senza alcun aggravio della tariffa

Il pagamento dovrà essere effettuato **esclusivamente** utilizzando il sistema PagoPA in uno dei seguenti modi:

- **accedendo al sito istituzionale dell'Ente www.comune.massa.ms.it** e

▶ cliccando sul banner "**Servizi on line**" ⇒ "**Sportello di pagamento online**" ⇒ "Servizio di Pagamento PagoPA (senza accreditamento) Diversi Servizi Comunali" ⇒ "Inserimento Spontaneo" ⇒ "**CONCESSIONE SPAZI ESPOSITIVI**";

▶ cliccando sul banner "**PagoPA**" -> "Servizio di Pagamento PagoPA (senza accreditamento) Diversi Servizi Comunali" ⇒ "Inserimento Spontaneo" ⇒ "**CONCESSIONE SPAZI ESPOSITIVI**";

- **presso lo sportello Economato con carta di credito e/o Bancomat** - L'ufficio è aperto il martedì ed il giovedì dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle ore 15:00 alle 17:00

10. Revoca in carico all'assegnatario

In caso di mancato rispetto da parte delle Società e/o Associazioni Sportive assegnatarie delle disposizioni contenute nel presente bando, si procede alla revoca immediata dell'utilizzo dell'impianto in oggetto.

Il procedimento per la revoca ai sensi del presente articolo è il seguente:

- il Dirigente del Servizio Sport contesta all' Associazione assegnataria la situazione riscontrata di mancato rispetto del bando, assegnando 15 giorni per le controdeduzioni scritte;
- nel caso in cui l'Associazione produca controdeduzioni scritte, queste verranno esaminate dal Dirigente del Servizio Sport: in caso di accettazione, il procedimento sarà archiviato mentre in caso di non accettazione, l'assegnazione della palestra verrà revocata;
- nel caso in cui l'Associazione non produca controdeduzioni nel termine assegnato, l'assegnazione parimenti verrà revocata.

11. Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Nello specifico il trattamento del contenuto di ogni domanda in tutte le fasi sopra descritte avverrà esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura e in applicazione ai sensi del D. lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679 in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018) e il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Massa.

Responsabile del procedimento

Il Dirigente

Ing. Fernando Della Pina

Per Informazioni rivolgersi a:

COMUNE DI MASSA:

A. Settore Sport

Via Angelini, 12, 54100 Massa

tel. 0585 490524/503

e-mail: laura.pieroni@comune.massa.ms.it

e-mail: agnese.stagnaro@comune.massa.ms.it

B. Ufficio Relazioni col Pubblico

Via Porta Fabbrica 1, 54100 Massa

tel. 0585 490259 fax 0585 490327

e-mail urp@comune.massa.ms.it

C. **Sito web del Comune di Massa:** www.comune.massa.ms.it

Il Dirigente

Ing. Fernando Della Pina