



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

BANDO DI CONCORSO PER I CAMBI DI ALLOGGIO ALL'INTERNO DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL COMUNE DI MASSA

Indetto ai sensi della Legge Regionale n. 2 del 02/01/2019 e s.m.i. e del titolo III del Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e di mobilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 138 del 20/09/2021.

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

che a partire dalla data di pubblicazione del presente bando i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 possono presentare domanda per ottenere il cambio dell'alloggio attraverso l'utilizzazione del 30% di quelli di risulta non ripristinati e un'aliquota del 10% di quelli di nuova realizzazione.

Gli interessati alla mobilità potranno presentare domanda in qualsiasi momento dell'anno. In sede di prima formazione della graduatoria si raccoglieranno le domande pervenute **entro il 21 novembre 2022**.

Successivamente alla pubblicazione della prima graduatoria provvisoria, ai sensi dell'art. 24 comma 1 del Regolamento citato in premessa, il Comune redigerà e pubblicherà, di norma, annualmente la graduatoria degli aspiranti al cambio di alloggio.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione e condizioni di attuazione

Possono concorrere i cittadini che siano assegnatari definitivi di alloggi in locazione semplice di edilizia residenziale pubblica siti nel territorio del Comune di Massa in possesso dei seguenti requisiti:

1. permanenza di tutti i requisiti per il mantenimento del diritto di assegnazione, come stabiliti dall'allegato A) della L. R. 2/2019, fatta salva la situazione economica per la quale si applica l'art. 38 comma 3 lettere n), o) e p);
2. assenza di motivi di revoca dell'assegnazione e/o cause di decadenza, anche non ancora dichiarati;
3. regolare versamento del canone e degli oneri accessori;
4. assenza di ospiti non autorizzati nell'alloggio.



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti da parte del richiedente e da parte degli altri componenti il nucleo familiare alla data di presentazione della domanda, nonché al momento dell'assegnazione del cambio di alloggio e devono permanere per tutta la durata del rapporto locativo.

L'emissione del provvedimento di cambio alloggio è subordinato alla verifica dei suddetti requisiti, tenuto conto altresì delle informazioni fornite al riguardo dal Soggetto gestore, ERP Massa Carrara SpA.

Art. 2 - Autocertificazione dei requisiti

Il richiedente può ricorrere all'autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando.

Le dichiarazioni richieste ai fini del presente bando sono da autocertificare tramite la compilazione della domanda in modalità digitale secondo le modalità di cui all'art. 4. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e in tal caso il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75 del DPR 445/2000).

Art. 3 – Contenuto della domanda

Nella domanda di cambio alloggio, i soggetti richiedenti devono dichiarare di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente bando e delle condizioni per l'attribuzione dei punteggi.

I cittadini extracomunitari devono allegare copia del permesso di soggiorno CE in corso di validità.

Per il riconoscimento dei punteggi di cui ai punti 2, 3, 5 (invalidità ed handicap in situazione di gravità) e 7 (qualità dell'alloggio - antigienicità), previsti all'art. 8, devono essere allegati gli appositi certificati indicati nello stesso art. 8. In assenza di tali certificati, non saranno attribuiti i relativi punteggi richiesti.

Art. 4 – Modalità di compilazione della domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente in modalità digitale tramite il portale dei "Servizi on line" del Comune di Massa, sezione Sportello Sociale, raggiungibile dalla "home page" del portale istituzionale www.comune.massa.ms.it, dove è anche reperibile il "Manuale istruzioni compilazione istanza on line" predisposto dall'U.O. Servizi on line e sistemi di governo del Comune di Massa.



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

Il servizio on line per la presentazione dell'istanza di partecipazione al bando è utilizzabile previa autenticazione digitale e i candidati possono utilizzare i seguenti strumenti di accesso:

- la propria identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- la propria Tessera Sanitaria Elettronica – Carta Nazionale dei Servizi (TSE/CNS);
- la propria Carta di Identità Elettronica (CIE).

Quale ricevuta di invio della domanda il servizio digitale rende disponibile una ricevuta in formato PDF che riporta anche il numero di protocollo, la data e l'orario di presentazione. La domanda presentata, tutta la documentazione allegata e la relativa ricevuta di invio è disponibile e consultabile in ogni momento, anche a riscontro delle dichiarazioni rese, utilizzando il servizio on line “Consultazione istanze on line”.

A tutela del cittadino, gli eventuali documenti allegati devono essere in formato PDF, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

E' onere del cittadino verificare l'effettiva ricezione dell'istanza da parte dell'Amministrazione comunale nonché verificare l'effettiva leggibilità della documentazione trasmessa in formato PDF attraverso le modalità di cui sopra.

Non è consentito inoltrare più di una domanda per nucleo familiare, in caso diverso l'Amministrazione Comunale prenderà in considerazione solo l'ultima pervenuta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Comune di Massa o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non saranno accolte domande presentate con l'utilizzo di modalità di invio diverse da quella sopra indicata. Il Comune di Massa non è responsabile di eventuali omissioni, ritardi, errori di compilazione o di invio del modulo sul Portale delle istanze on line da parte dell'utente.

Gli utenti impossibilitati ad utilizzare in autonomia i servizi online del Comune di Massa possono delegare altro soggetto (es. persona di fiducia, CAAF, Sindacati, tutori, curatori, amministratori di sostegno, ecc...) alla compilazione della domanda di cui al presente bando tramite apposita delega dell'identità digitale.

La delega è attiva per tutta la durata di apertura del presente bando e fino alla data di presentazione della domanda.

Il delegato può accedere ai servizi on line del Comune di Massa al posto del delegante. A tal fine, dovrà autenticarsi con le proprie credenziali SPID/CIE/CNS e successivamente scegliere di operare al posto e per conto del delegante. Le attività svolte dal delegato al posto del delegante sono tracciate.



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

La richiesta di delega può essere effettuata utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal seguente link: https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1PR005.sto?DB_NAME=n201312&w3cbt=S e allegato al presente bando.

Il modulo di delega sottoscritto dalle parti, unitamente a copia del documento di identità del delegante e del delegato, deve essere inviato all'U.O. Servizio per la casa e l'abitazione sociale del Comune di Massa tramite posta elettronica all'indirizzo cambioalloggio@comune.massa.ms.it.

L'Ufficio competente provvederà ad abilitare, al ricevimento della suddetta delega e verificatane la completezza, il soggetto delegato all'accesso al portale dei "Servizi on line" del Comune di Massa, sezione Sportello Sociale e a comunicargli via e-mail, in risposta a quelle di richiesta, l'avvenuta abilitazione oppure i motivi per i quali non è possibile procedere.

Art. 5 – Istruttoria delle domande

Il Comune di Massa procede all'istruttoria delle domande presentate, verificandone la completezza e la regolarità. A tal fine può richiedere agli interessati le informazioni o i documenti mancanti, anche avvalendosi della collaborazione di ERP Massa Carrara SpA. Il Comune attribuisce, in via provvisoria, il punteggio a ciascuna domanda, sulla base delle dichiarazioni dell'interessato e della documentazione presentata. Nel caso in cui il Comune accerti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, che sono state fatte dichiarazioni non veritiere, la domanda verrà archiviata.

Art. 6 – Formazione della graduatoria

La graduatoria provvisoria, unitamente all'elenco degli esclusi con relativa motivazione, verrà approvata con determinazione del dirigente e pubblicata all'Albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi e sul sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.massa.ms.it. Ai sensi del regolamento n. 2016/679/UE e del D.Lgs. 33/2013 verrà omessa la pubblicazione dei dati identificativi dei concorrenti, che saranno identificati per mezzo di codice numerico assegnato dal Protocollo generale.

La pubblicazione della graduatoria avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Entro 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione della graduatoria provvisoria nell'albo pretorio on line i richiedenti interessati possono presentare al Comune di Massa opposizione in ordine all'esclusione o all'attribuzione del punteggio. Saranno ritenuti inammissibili i ricorsi pervenuti oltre la suddetta scadenza



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

Entro il termine massimo di 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il responsabile del procedimento inoltra le opposizioni presentate alla Commissione Casa di cui all'art. 3 del Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e di mobilità.

Entro il termine massimo di 15 giorni dal ricevimento degli atti e dei documenti, la Commissione Casa decide sulle opposizioni e provvede altresì a dirimere le situazioni di pari punteggio dando la priorità alle situazioni di sovraffollamento rilevate in rapporto ai metri quadri di superficie dell'alloggio e al numero di componenti del nucleo familiare. In caso di parità delle situazioni di sovraffollamento, la priorità è data a chi ha all'interno del proprio nucleo familiare una persona con invalidità pari o superiore al 67% e/o con accertamento di handicap ai sensi della L. 104/1992. Nel caso in cui non vi siano persone con invalidità o handicap, la priorità è stabilita in base alla data di nascita, dal più anziano al più giovane, procedendo a successivo sorteggio in caso di ulteriore parità.

Le decisioni della Commissione sono trasmesse all'U.O. Servizio per la casa e l'abitazione sociale che effettua le necessarie modifiche alla graduatoria.

La graduatoria definitiva, approvata con apposita determinazione dirigenziale, è valida a decorrere dal giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune di Massa e rimane in vigore fino al suo successivo aggiornamento. Le graduatorie sono pubblicate in forma anonima. Agli aventi diritto è garantito l'accesso ai dati e alle informazioni nel rispetto della normativa sulla privacy.

Art. 7 – Aggiornamento della graduatoria

Il Bando pubblico per la mobilità degli alloggi e.r.p., sia di nuova costruzione che di risulta, viene emanato di norma ogni quattro anni ed è sempre aperto fino alla pubblicazione del Bando pubblico successivo.

Il Comune redige e pubblica, di norma annualmente, la graduatoria provvisoria degli aspiranti al cambio di alloggio. Ogni graduatoria rimane vigente fino alla data di pubblicazione della successiva integrazione.

All'approvazione della graduatoria relativa ad un nuovo Bando pubblico decadrà la precedente graduatoria comprensiva dell'aggiornamento, pertanto dovranno essere presentate nuove domande da parte di tutti gli interessati alla mobilità anche se già collocati nella precedente graduatoria.

Successivamente alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, possono comunque essere presentate, per giustificati motivi sopravvenuti, nuove domande o integrazioni alle domande già presentate.

Il Comune provvede ad aggiornare, almeno annualmente, la graduatoria definitiva inserendo le nuove domande e/o aggiornando i punteggi a seguito della documentazione integrativa presentata.

Gli interessati possono proporre opposizioni all'aggiornamento della graduatoria secondo le disposizioni di cui all'art. 6.



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

Art. 8 – Punteggi di selezione delle domande

La graduatoria dei richiedenti il cambio dell'alloggio è formata sulla base dei punteggi e dei criteri di priorità come di seguito indicati:

1. Presenza nel nucleo familiare di soggetti di età superiore ai 65 anni:
 - abitanti al primo piano senza ascensore punti 1
 - abitanti al secondo piano senza ascensore punti 2
 - abitanti al terzo piano senza ascensore punti 3
 - abitanti al quarto piano ed oltre senza ascensore punti 4

2. Presenza nel nucleo familiare di soggetti di età compresa fra il 18° e il 65° anno di età, alla data di presentazione della domanda, riconosciuti invalidi ai sensi delle vigenti normative, ***in presenza di certificato delle autorità competenti***,

in misura pari o superiore al 67%:
 - abitanti al primo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 1
 - abitanti al secondo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 2
 - abitanti al terzo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 3
 - abitanti al quarto piano e oltre senza ascensore o con barriere architettoniche punti 4
in misura pari al 100% e/o portatore di handicap in situazione di gravità:
 - abitanti al primo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 3
 - abitanti al secondo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 4
 - abitanti al terzo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 5
 - abitanti al quarto piano e oltre senza ascensore o con barriere architettoniche punti 6

3. Presenza nel nucleo familiare di componenti che non abbiano compiuto il 18° anno di età o che abbiano superato il 65° anno di età alla data di presentazione della domanda, riconosciuti invalidi ai sensi delle vigenti normative, ***in presenza di certificato delle autorità competenti***:
 - abitanti al primo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 3
 - abitanti al secondo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 4
 - abitanti al terzo piano senza ascensore o con barriere architettoniche punti 5
 - abitanti al quarto piano e oltre senza ascensore o con barriere architettoniche punti 6

La condizione di punteggio di cui al punto 1 non è cumulabile con la condizione di cui al punto 3.



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

4. Alloggio sovraffollato:
- due persone a vano utile punti 2
 - tre persone a vano utile punti 3
 - quattro persone a vano utile punti 4
 - oltre quattro persone a vano utile punti 5
5. In caso di presenza nel nucleo familiare di soggetto invalido al 100% con necessità di assistenza continua e/o portatore di handicap riconosciuto in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione, o soggetti disabili che necessitino di spazi attrezzati, si considera alloggio sovraffollato quando ricorrono le seguenti condizioni:
- 1,5 persone a vano utile punti 4
 - 2 persone a vano utile punti 4,5
 - 2,5 persone a vano utile punti 5
 - 3 persone a vano utile punti 5,5
 - oltre 3 persone a vano utile punti 6
- La condizione di cui al presente punto non è cumulabile con quanto previsto al punto 4.
6. Alloggio sottoutilizzato in quanto i vani utili dell'alloggio sono superiori al numero dei componenti del nucleo familiare:
- aumentato di oltre un vano e mezzo punti 2
 - aumentato di due vani punti 3
 - aumentato di tre vani punti 4
 - aumentato di quattro vani punti 5
 - aumentato di oltre quattro vani punti 6

I vani utili sono calcolati a cura dell'Ente gestore, ERP Massa Carrara SpA., secondo quanto disposto dall'Allegato C, punto 2, della L.R. n. 2/2019.

7. Qualità dell'alloggio:
- Senza ascensore posto al primo piano punti 0,25
 - senza ascensore posto al secondo piano punti 0,50
 - senza ascensore posto al terzo piano punti 1
 - senza ascensore posto al quarto piano ed oltre punti 1,25
 - antigienicità relativa dell'alloggio da certificarsi dall'organo competente dell'ASL punti 1,50
 - assoluta antigienicità dell'alloggio da certificarsi dall'organo competente dell'ASL Punti 2



COMUNE DI MASSA

Settore Servizi Sociali ed Edilizia Sociale

8. Residente nell'attuale alloggio trovandosi nelle condizioni di cui almeno in uno dei punti precedenti:
 - da almeno 10 anni alla data di presentazione della domanda punti 2
 - da più di 15 anni alla data di presentazione della domanda punti 3

9. Presenza continuativa del richiedente nella graduatoria per l'assegnazione in mobilità dell'alloggio: punti 0,50 per ogni anno di presenza in graduatoria. Il punteggio massimo attribuibile non può comunque superare i 2,50 punti.

Art. 9 – Norma finale

Per quanto non previsto espressamente nel presente bando, si fa riferimento alla L.R. 2/2019 e s.m.i. e al Regolamento per l'individuazione delle modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e di mobilità, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 138 del 20/09/2021.

Massa, data della sottoscrizione digitale

Il Dirigente
Settore servizi sociali ed edilizia sociale
Dott. Stefano Tonelli

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli art.21, 23, 23bis e 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione digitale”