



**SETTORE SERVIZI PER IL LAVORO DI PISA E MASSA CARRARA**  
**Ufficio del Collocamento Mirato di Massa Carrara**

Avviamento numerico per l'individuazione di n. 1 soggetto idoneo all'assunzione a tempo indeterminato e pieno con la qualifica di **Centralinista non vedente** ai sensi della Legge 113/1985 e s.m.i. presso il **Comune di Massa**,  
in attuazione della richiesta prot. n. 0117029 del 04/10/2023  
Avviso n.4/2023

**ENTE RICHIEDENTE:** Comune di Massa

**PROFILO PROFESSIONALE:** Operatore centralino

**NUMERO UNITA' DA ASSUMERE - 1**

**INQUADRAMENTO -** Area Operatori esperti

**RAPPORTO DI LAVORO -** Tempo Indeterminato

**TIPOLOGIA DEL RAPPORTO -** Tempo Pieno

**ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO** 36 ore

**SEDE DI LAVORO** – Comune di Massa

**1 REQUISITI DI ACCESSO**

1. Iscrizione negli elenchi dei centralinisti telefonici non vedenti ai sensi della L.113/1985 presso il Servizio di Collocamento Mirato della Provincia di Massa- Carrara.
2. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia per il collocamento a riposo;
3. Possedere la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea (sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174);
4. Aver assolto l'obbligo scolastico;
5. Essere in possesso del requisito delle qualità morali ed incensurabili previsto dall'art. 35, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 del e degli altri requisiti richiesti dalla vigente normativa;
6. Iscrizione nelle liste elettorali del comune o stato estero di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
7. Avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati non italiani);

8. Godimento dei diritti civili e politici;

9. Non aver riportato condanne penali o eventuali procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

10. Non essere stati interdetti dai pubblici uffici, nonché destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Tutti i requisiti di accesso devono essere posseduti entro la data di scadenza dell'avviso e al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Massa, tranne che il requisito di accesso n. 1.1. (iscrizione negli elenchi dei centralinisti telefonici non vedenti ai sensi della L. 113/1985 presso il Servizio Collocamento Mirato del territorio provinciale di Massa Carrara) che deve essere posseduto in data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso e al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Massa.

## 2 DATA DI PUBBLICAZIONE E SCADENZA AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato dal 09/10/2023 al 23/10/2023 (per un periodo di 15 gg. Consecutivi):

sul sito internet dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego all'indirizzo:

<https://arti.toscana.it/web/arti/massa-carrara-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-a-categorie-protette-1.68/99-> e pubblicato in forma sintetica anche sul portale regionale Toscana Lavoro

all'indirizzo <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/cittadini/offerteLavoro.xhtml>

**Sezione “Tipo di offerta” - “Collocamento Mirato – Pubbliche Amministrazioni”**

a mero titolo divulgativo, sul sito del Comune di Massa, all'indirizzo <https://comune.massa.ms.it>, Sezione “bandi di concorso e avvisi di mobilità”.

Le domande di adesione, redatte esclusivamente sull'apposito modello, **pena l'esclusione**, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 23/10/2023**.

## 3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà:

- pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 24 del giorno 23/10/2023;
- essere redatta sull'apposito modello reperibile al link: <https://arti.toscana.it/web/arti/massa-carrara-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-a-categorie-protette-1.68/99->

- debitamente sottoscritta dal candidato;

- inviata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo raccomandata** con ricevuta di ritorno indirizzata al seguente indirizzo: ARTI – Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego – Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Massa Carrara - Collocamento Mirato di Massa Carrara, Viale Stazione n°65 – 54100 Massa, riportando sul retro della busta la seguente dicitura: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L' AVVIAMENTO A SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “Centralinista non vedente” – Legge 68/99 - c/o “Comune di Massa”.

**N.B. La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza del presente avviso; non faranno fede il timbro postale e/o la data dell'Ufficio Postale accettante.**

- **a mezzo PEC** all'indirizzo: [arti@postacert.toscana.it](mailto:arti@postacert.toscana.it) indicando nell'oggetto della mail certificata

“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L’ AVVIAMENTO A SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “Centralinista Non Vedente” – Legge 68/99 - c/o “Comune di Massa”.

Per la presentazione nei termini della domanda con questa modalità farà fede la data di invio della PEC.

*(Coloro che sono sprovvisti di una PEC, ma hanno un’email, possono registrarsi su Apaci ([www.regione.toscana.it/apaci](http://www.regione.toscana.it/apaci)) in ricerca avanzata scrivere “Agenzia Regionale” e selezionare “Agenzia Regionale Toscana per L’Impiego - AOO Agenzia Toscana Impiego”).*

N.B.: Non verranno prese in considerazione le domande inviate per fax, per mail o tramite portale Toscana Lavoro.

La firma in calce alla domanda deve essere apposta per esteso ed in modo leggibile, non soggetta ad autenticazione (art. 39 del DPR n. 445/2000).

L’invio di documentazione parziale, incompleta e/o al di fuori dei limiti temporali o con modalità diverse da quanto stabilito nel presente Avviso comporta l’inammissibilità della domanda.

Si ricorda che le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR n. 445/2000. In caso di atti e/o di dichiarazioni false, l’interessato incorre nelle sanzioni penali di cui all’art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000. Ai sensi degli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000 si effettueranno i controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai lavoratori interessati anche per il tramite dell’Agenzia delle Entrate.

#### **Non verranno prese in considerazione le domande:**

- inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate ;
- pervenute oltre la scadenza del bando;
- pervenute senza la compilazione del relativo modello di adesione allegato al presente bando;
- pervenute senza allegata copia del documento di identità di chi sottoscrive il modello di adesione;
- non sottoscritte dal candidato;
- pervenute senza la dichiarazione del reddito personale complessivo lordo riferito all’anno 2022 (in caso di nessun reddito scrivere zero o in cifre o in lettere nell’apposito spazio a pena di esclusione.

Ad ogni candidato che aderisce al presente avviso, verrà inviato all’indirizzo di posta elettronica indicato nel modulo di adesione, il numero di protocollo di ricezione che dovrà essere utilizzato per verificare la propria posizione nella graduatoria pubblicata.

#### **4 CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà redatta dal Servizio Collocamento Mirato di Massa Carrara sulla base delle autocertificazioni presentate dai candidati e tenendo conto dei punteggi di cui alla tabella allegata al DPR 246/97:

- anzianità di iscrizione nell’elenco di cui all’art. 6, COMMA 7 della legge 113/1985;
- condizione economica- reddito personale anno 2022 (reddito personale lordo riferito all’ultima dichiarazione dei redditi per il quale è scaduto il termine di presentazione alla data di pubblicazione della presente offerta di lavoro);
- carico di famiglia, come rilevabile dallo stato di famiglia e determinato secondo le modalità previste per la corresponsione degli assegni per il nucleo familiare;
- percentuale di invalidità.

Relativamente alla percentuale di invalidità, tenuto conto che la tabella allegata al D.P.R. n. 246/97 non contempla una percentuale invalidante ed il relativo punteggio per i privi della vista, si farà riferimento a quanto stabilito dalla delibera di Giunta Regionale Toscana n.908/2001:

cieco assoluto 100%

cieco parziale (con residuo visivo fino ad un ventesimo) 81-90%

ipovedente grave (con residuo visivo fino ad un massimo di un decimo) 61-70%.

A parità di punteggio precede il candidato con maggiore anzianità di iscrizione e, in caso di ulteriore parità, il candidato più anziano di età (D.P.R. 246/97).

#### **5 PUBBLICAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Servizio Collocamento mirato di Massa Carrara entro 30 giorni dalla data di scadenza del presente avviso (salvo interruzione dei termini per gli accertamenti d'ufficio dovuti) e sarà pubblicata sul sito di A.R.T.I. - Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego all'indirizzo <https://arti.toscana.it/web/arti/massa-carrara-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-a-categorie-protette-1.68/99->

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, **i soggetti inseriti nella suddetta graduatoria saranno identificati esclusivamente mediante gli estremi del protocollo attribuiti all'istanza dagli stessi presentata.**

Sarà pubblicato con le stesse modalità l'elenco dei candidati esclusi per mancanza di uno o più requisiti richiesti dal presente avviso.

La pubblicazione della graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi ha valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **6 ISTANZE DI RIESAME**

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria gli interessati potranno presentare - al Servizio Collocamento Mirato di Massa Carrara - istanza di riesame motivata avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio con le stesse modalità stabilite per la presentazione della domanda.

Successivamente all'esame delle eventuali istanze, e comunque anche in assenza delle stesse, la graduatoria è resa definitiva tramite pubblicazione con le stesse modalità.

#### **7 VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà utilizzata unicamente per la copertura del posto previsto dal presente avviso.

#### **8 AVVIAMENTO**

Sarà avviato il primo candidato utilmente collocato in graduatoria.

#### **9 REVOCA**

Il presente avviso potrà essere soggetto ad integrazioni e/o modifiche, potrà inoltre essere sospeso o revocato per sopravvenute insindacabili esigenze giuridico/ amministrative di interesse pubblico da parte del Comune di Massa senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

#### **ART.10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal capo IV del DPR n. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.

A.R.T.I. e il Comune di Massa tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura. In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dal DPR n. 487/1994 e dal DPR n. 246/1997; il Comune di Massa è

titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dal D.lgs. 165/2001 e dal DPR n. 487/1994.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.

I dati personali possono essere comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti.

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

-opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

#### **Recapiti dei titolari del trattamento dei dati:**

ARTI – Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego con sede in Via Vittorio Emanuele II, 64 - 50134 – Firenze, pec: [arti@postacert.toscana.it](mailto:arti@postacert.toscana.it), tel. 05519985500, sito web istituzionale: [www.arti.toscana.it](http://www.arti.toscana.it).

COMUNE di Massa, con sede legale a Massa (MS) in Via Porta Fabbrica 1, Pec: [comune.massa@postacert.toscana.it](mailto:comune.massa@postacert.toscana.it), tel. 0585 41245, sito web istituzionale: <https://comune.massa.ms.it>.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

per ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, email: [ufficio\\_dpo@arti.toscana.it](mailto:ufficio_dpo@arti.toscana.it);

per Comune di Massa, email: [dpo@comune.massa.ms.it](mailto:dpo@comune.massa.ms.it)

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i., si precisa che la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente Avviso è: A.R.T.I. Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Massa Carrara. Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore – Dott.ssa Stefania Dini.

*LA DIRIGENTE  
STEFANIA DINI*

*“Documento informatico firmato digitalmente dal Dirigente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Legge 68/99 - Disabili  
CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA  
(Riferimenti normativi: DPR 246/97 e DGR 908/2001)

A tutti gli iscritti è attribuito un punteggio base uguale a + 1000 riferito alla data convenzionale del mese di Aprile 1988.

**ANZIANITÀ' DI ISCRIZIONE:**

I ) per ogni mese di anzianità pregressa alla suddetta data: **punti - 1.**

II) per le iscrizioni e le re-iscrizioni effettuate successivamente alla data convenzionale del mese di Aprile 1988 si dovranno aggiungere al punteggio base per ogni mese: **punti + 1;**

**CARICO FAMILIARE:**

-per carico familiare si intende quello ricavato dallo stato di famiglia e determinato secondo le modalità previste per la corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare.

-Le persone a carico sono da considerare:

- coniuge o convivente e disoccupato;
- figlio minorenni convivente e a carico;
- figlio maggiorenne fino al compimento del 26° anno di età se studente e disoccupato iscritto, oltre che convivente e a carico;
- figlio di qualsiasi età se invalido e permanentemente inabile al lavoro;
- fratello o sorella minorenni convivente e a carico;

-Punteggio sulle suddette persone a carico inserite nello stato di famiglia: - **12 punti**

**N.B. Il carico familiare può essere attribuito solo nel caso di stato di disoccupazione di entrambi i genitori.**

**TABELLA DI REDDITO:**

REDDITO	PUNTI +
€ 500	0
€ 500/1000	1
€ 1000/1500	2
€ 1500/2000	3
€ 2000/2500	6
€ 2500/3000	12
€ 3000/3500	18
€ 3500/4000	24
€ 4000/4500	36
€ 4500/5000	48

Per

**ogni ulteriore fascia di € 500 si aggiungono ulteriori 12 punti**

**PUNTEGGI RIFERITI ALLA PERCENTUALE DI INVALIDITÀ':**

PERCENTUAL E INVALIDANTE	PUNTEGGIO	INVALIDI DI GUERRA E SERVIZIO	PUNTEGGIO
91-100%	- 28	1^ CAT.	- 28

81- 90%	- 24	2 <sup>^</sup> CAT.	- 24.5
71- 80%	- 20	3 <sup>^</sup> CAT.	- 21
61- 70%	- 16	4 <sup>^</sup> CAT.	- 17.5
51- 60%	- 11.5	5 <sup>^</sup> CAT.	- 14
41- 50% I.L.e I.C.	- 7.5	6 <sup>^</sup> CAT.	- 10.5
34- 40% Inv.lavoro	- 3.5	7 <sup>^</sup> CAT.	- 7
		8 <sup>^</sup> CAT.	- 3.5

**In caso di parità precede in graduatoria la maggiore anzianità di iscrizione ed, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età.**